

Hoofd Bedrijfsbureau

Ben jij een ervaren professional met een scherp oog voor planning, organisatie en beheer van de openbare ruimte? Heb je leidinggevende ervaring en affiniteit met ICT-toepassingen? Kun jij werkprocessen standaardiseren en zorgen voor een optimale ondersteuning van de buitendienst? Zo ja, dan zijn wij op zoek naar jou!

Jouw werk

Als Hoofd Bedrijfsbureau ben je verantwoordelijk voor het efficiënt plannen, coördineren en ondersteunen van werkzaamheden in de openbare ruimte. Je zorgt voor een optimale afstemming van werkzaamheden binnen het beheer en onderhoud van groen, civiele techniek, riolering en andere relevante gebieden. Ook meldingen, evenementen en seizoengebonden werkzaamheden (bv. gladheidbestrijding) zijn onderdeel van de werkplanning voor de Buitendienst. In deze functie ben je de schakel tussen de uitvoering, de teammanager en andere betrokken afdelingen. Je zorgt voor het inkoopproces, budgetbeheer van het Bedrijfsbureau, heldere werkprocessen en een efficiënte planning.

Een greep uit je werkzaamheden

- Vertaling van werkpakketten, schouwresultaten en meldingen naar efficiënte jaar-, seizoens-, maand- en weekplanningen. Daarnaast stel je werkorders op en stemt deze af met de gebieds- en locatiebeheerders;
- Aansturing van clusters Bedrijfsbureau, Locatiebeheer en Secretariaat binnen de Buitendienst, waarbij je de medewerkers motiveert, coacht en zorgt voor een goede onderlinge samenwerking;
- Verantwoordelijk voor het beheer van locaties, voertuigen, materieel, voorraad en gereedschappen. Hierbij bewaak je de KAM-thema's (Kwaliteit, Arbo, Milieu) en zorg je voor veilig werken binnen jouw team;
- Bieden van optimale ondersteuning aan de Buitendienst door het beheren van data, informatievoorziening, budget en inkoopproces. Je onderhoudt contacten met leveranciers, aannemers en zorgt voor een efficiënte afstemming met interne afdelingen zoals Ruimtelijk Beheer, Gebouwenbeheer, Facilitair en het Projectbureau;
- In een verdiepingsslag werk je aan optimalisering van werkprocessen en procedures binnen het Bedrijfsbureau als bijdrage aan de visieontwikkeling voor de Buitendienst.

Over jou

Als Hoofd Bedrijfsbureau ben jij de spin in het web die zorgt voor een soepel verlopende operatie binnen de Buitendienst. Je hebt een goed overzicht en weet prioriteiten te stellen, waarbij je zowel je team als de organisatie naar een hoger niveau tilt. Je bent communicatief sterk en weet mensen mee te krijgen in jouw visie. Ook heb je een proactieve houding en weet je werkprocessen te standaardiseren en optimaliseren.

We verwachten van jou

- Hbo-werk en denkniveau, aantoonbaar door opleiding of werkervaring;
- Minimaal 5 jaar werkervaring in een soortgelijke functie
- Aantoonbare kennis en ervaring met het plannen van werkzaamheden in de openbare ruimte, zoals groenbeheer, civiele werkzaamheden, riolering en gladheidsbestrijding;
- Affiniteit met werfbeheer van een gemeentelijke werf;
- Je kunt goed overweg met ICT-toepassingen zoals planningssystemen, zaak- en meldingssystemen, en andere relevante tools;
- Ervaring in leidinggeven en coachen van medewerkers.

Over ons

Altena is een veelzijdige en jonge gemeente op de grens van Noord-Brabant, Zuid-Holland en Gelderland. Met maar liefst 226 km² aan groen, water en innovatieve landbouw, met ondernemerschap en de op één na grootste binnenvaarthaven van Nederland. We zijn ambitieus en ontwikkelen ons continu, daarom investeren we in nóg meer kwaliteit en versterking van onze organisatie. Er staat veel op onze agenda: een paar duizend woningen bouwen, de A27 verbreden, de binnenhaven uitbreiden en meer aandacht voor duurzaamheid en natuur. Ook jouw ontwikkeling heeft prioriteit, dus daar krijg je alle ruimte voor. Met zo'n 500 bevolgen collega's zetten we ons in

voor ondernemers en inwoners.

Team Buitendienst

Als Hoofd Bedrijfsbureau maak je deel uit van het team Buitendienst. Dit team bestaat uit ongeveer 50 medewerkers. Samen zijn we verantwoordelijk voor de openbare ruimte binnen Altena. Buitendienst medewerkers zijn werkzaam in vier gebieden en één bomen- en begraafplaatsenteam. Ze voeren een breed scala aan uitvoerende, vaktechnische werkzaamheden uit, zoals werkzaamheden op het gebied van beheer, onderhoud, renovatie in de groenvoorziening en op begraafplaatsen, maar ook wegmeubilair en verhardingen. De medewerkers worden aangestuurd door de vijf gebiedsbeheerders, die verantwoordelijk zijn voor hun eigen gebied. Daarnaast hebben we een bedrijfsbureau dat het team administratief en inhoudelijk faciliteert. Momenteel werken we hard aan een flexibele, moderne en breed inzetbare buitendienst, waar de kwaliteit van de leefbaarheid voor inwoners van de gemeente Altena voorop staat.

Wat bieden wij jou?

We belonen je graag voor je inzet. Want jij maakt bij ons het verschil! Wij investeren in de vitaliteit van onze medewerkers met volop ruimte voor eigen initiatief, het ontwikkelen van talenten en een optimale balans in werk en privé. Ook kun je rekenen op sociale collega's en flexibele werktijden. Verder ontvang je natuurlijk:

- Een salaris minimaal € 3359,- en maximaal € 4811,- (schaal 9) bij een fulltime dienstverband (36 uur). We schalen je in op basis van opleiding en ervaring.
- Een functie voor 32 - 36 uur per week.
- Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer.
- Een zakelijke iPhone en een laptop.
- 201,6 vakantie-uren bij een 36-urige werkweek.
- Een individueel keuzebudget van 17,05%. Je kan hiermee bijvoorbeeld extra vakantie-uren opnemen. Aan jou de keuze wat je met dit budget doet!
- Nog een aantal mooie zaken, zoals een ABP-keuzepensioen, uitstekende verlofregelingen en allerlei opleidingsmogelijkheden via onze Altena Academie.

Klinkt goed toch?

Kom jij bij ons het verschil maken? Solliciteer dan direct en stuur je cv en motivatie via de sollicitatiebutton op deze pagina. Heb je vragen over de functie? Neem dan contact op met Jan Jong teammanager Buitendienst via 0183-516100 of jan.dejong@gemeentealtena.nl.

Let op: Op deze vacature zit geen sluitdatum. Jij wil natuurlijk zo snel mogelijk weten of jouw cv aan onze verwachtingen voldoet. Zien we in jou ons nieuwe Hoofd Bedrijfsbureau? Dan nemen we binnen enkele dagen contact met je op voor het inplannen van een eerste kennismaking.

Acquisitie door recruitmentbureaus en zzp'ers: we waarderen je enthousiasme en vinden het fijn dat je met ons wilt meezoeken naar de juiste kandidaat voor deze vacature. We vullen deze functie echter zelf in. In andere gevallen zal de vacature op Flexwestbrabant.nl (DAS) worden gepubliceerd.